

ПРИНЯТО  
на заседании Управляющего  
совета  
протокол № 3 от 26.12.2019 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ ООШ  
с. Новая Рачейка  
Галкина О.Н.  
Приказ от 27.12.2019 г. № 387

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
протокол № 4 от 26.12.2019 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном обучении на дому

СОГЛАСОВАНО  
С Советом родителей  
ГБОУ ООШ с. Новая Рачейка  
Протокол №3 от 26.12.2019 г.

## 1. Общие положения

1.1. Положение об организации индивидуального обучения обучающихся ГБОУ ООШ с. Новая Рачейка (далее Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2002 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015; Порядком регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, в Самарской области от 04.09.2014 № 276 –од, информационно-методическим письмом министерства образования и науки Самарской области от 24.08.2017 №МО-16-09-01\711-ту; уставом Учреждения.

1.2. Обучение на дому организуется с целью обеспечения освоения основных общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов или федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего образования обучающихся 1-9 классов, которые по состоянию здоровья не могут посещать учебные занятия в школе.

1.3. Основанием для организации обучения на дому является заключение медицинской организации и справка в письменной форме родителей (законных представителей) обучающегося.

1.4. Учреждение после получения письменного обращения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся издает приказ об организации на дому.

## 2. Организация образовательного процесса.

2.1. Организация образовательного процесса при обучении на дому регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, индивидуальным учебным планом и расписанием занятий, разработанными, утверждаемыми и реализуемыми Учреждением самостоятельно с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей обучающихся.

2.2. Учреждение знакомит родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с документами, регламентирующими обучение на дому. Факт ознакомления заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.3. При формировании индивидуального учебного плана обучающегося образовательной организации необходимо руководствоваться федеральными государственными образовательными стандартами общего образования и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации с учетом индивидуальных образовательных потребностей обучающегося.

2.4. При определении учебной нагрузки обучающегося образовательной организации необходимо руководствоваться соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования, а также уровнем психофизических возможностей, состоянием здоровья обучающегося, рекомендациями лечащего врача. Ежедневная учебная нагрузка на одного обучающегося не должна превышать 3-3,5 учебных часа. Распределение часов по учебным предметам осуществляется образовательной организацией с учетом психофизических возможностей и индивидуальных потребностей ребенка.

2.5. При отсутствии медицинских противопоказаний и по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся обучение может осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также с посещением обучающимися образовательного Учреждения.

2.6. Осуществляя обучение на дому, Учреждение:

- на время обучения бесплатно предоставляет обучающимся учебники, в том числе специальные, а также учебную справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения;

- обеспечивает обучающихся специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения образовательных программ;

- осуществляет текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

2.7. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании соответствующего образца.

2.8. Сроки обучения на дому определяются сроками, указанными в заключении медицинской организации.

2.9. Контроль за организацией обучения на дому и проведением занятий осуществляется классным руководителем, за выполнением общеобразовательных программ и качеством обучения - заместителем директора образовательной организации по учебно-воспитательной работе.

2.10. По вопросам организации индивидуального обучения на дому, неурегулированными настоящим положением, следует руководствоваться уставом Учреждения и нормативно-правовыми документами об образовании в РФ.

**Приложение 1. Примерная форма заявления на организацию обучения на дому по основным общеобразовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программам обучающегося, нуждающегося в длительном лечении, а также ребенка-инвалида**

Примерная форма заявления на организацию обучения на дому по основным общеобразовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программам обучающегося, нуждающегося в длительном лечении, а также ребенка-инвалида

Руководителю \_\_\_\_\_  
(наименование государственной образовательной организации)

\_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы руководителя)

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя))

Адрес регистрации \_\_\_\_\_

Паспортные данные \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу организовать обучение на дому моего(ей) сына (дочери)

\_\_\_\_\_,  
(ФИО полностью)  
учащегося(ейся) \_\_\_\_\_ класса, с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ /20\_\_

учебного года.

Учебные занятия прошу проводить по адресу:

\_\_\_\_\_  
К заявлению прилагаю заключение медицинской организации.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

**Приложение 2. ДОГОВОР на организацию обучения на дому по основным общеобразовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программам обучающегося, нуждающегося в длительном лечении, а также ребенка-инвалида**

ДОГОВОР на организацию обучения на дому по основным общеобразовательным программам, адаптированным основным общеобразовательным программам обучающегося, нуждающегося в длительном лечении, а также ребенка-инвалида

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_ (наименование государственной (муниципальной) образовательной организации)

в лице \_\_\_\_\_, (должность, фамилия, имя отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_,

именуемое в дальнейшем "Организация", и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) обучающегося)

являющийся(-щаяся) родителем (законным представителем) обучающегося

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемый в дальнейшем "Представитель", с другой стороны, в дальнейшем

именуемые вместе "Стороны", заключили настоящий договор (далее - Договор) о

нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. По настоящему Договору Организация осуществляет обучение на дому

обучающегося по \_\_\_\_\_.

(основным общеобразовательным программам, адаптированным

основным общеобразовательным программам)

1.2. Обучение на дому осуществляется Организацией на основании индивидуального учебного плана, учитывающего индивидуальные образовательные потребности, психофизические

возможности обучающегося.

## **2. Права и обязанности Сторон**

### **2.1. Организация:**

2.1.1. обеспечивает обучающемуся с учетом специфики его заболевания обучение на дому по основным общеобразовательным программам (адаптированным основным общеобразовательным программам) в соответствии с индивидуальным учебным планом, расписанием занятий из расчета \_\_\_\_\_ часов в неделю;

2.1.2. согласовывает с Представителем индивидуальный учебный план и расписание занятий;

2.1.3. предоставляет обучающемуся на время обучения бесплатно учебники, учебные пособия, учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания;

2.1.4. предоставляет обучающемуся на время обучения бесплатно услуги специалистов из числа педагогических работников образовательной организации в соответствии с индивидуальным учебным планом и расписанием занятий;

2.1.5. осуществляет психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) обучающегося;

2.1.6. осуществляют промежуточную аттестацию обучающегося в период \_\_\_\_\_;

2.1.7. осуществляет перевод обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации;

2.1.8. допускает обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе, осуществляет итоговую аттестацию обучающегося.

### **2.2. Представитель:**

2.2.1. обеспечивает условия для организации образовательного процесса обучающегося, включая организацию рабочего места обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающегося;

2.2.2. обеспечивает присутствие ребенка на занятиях в соответствии с расписанием занятий;

2.2.3. выполняет требования образовательной организации по осуществлению индивидуального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом и расписанием занятий;

2.2.4. информирует образовательную организацию о рекомендациях лечащего врача, касающихся объема учебной нагрузки, особенностях режима ребенка, своевременно оповещает об отмене занятий в случае болезни ребенка и о возможности возобновления занятий;

2.2.5. имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения обучающимся образовательной программы;

2.2.6. имеет право присутствовать на учебных занятиях.

### **3. Срок действия Договора**

Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Договор может быть изменен, дополнен по соглашению Сторон либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **4. Ответственность Сторон и порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Споры, возникшие между Сторонами, разрешаются путем переговоров.

4.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение суда в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

### **5. Порядок расторжения Договора**

5.1. Настоящий Договор расторгается:

- при отчислении обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);
- по соглашению Сторон.

5.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

5.3. При ликвидации или реорганизации Организации обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации.

### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящий Договор составлен в 2 идентичных экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

6.2. Адреса, реквизиты и подписи Сторон