

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г. Сызрань

" ____ " _____ 20__ г.

Государственное бюджетное общеобразовательное Самарской области основная общеобразовательная школа с. Новая Рачейка муниципального района Сызранский Самарской области, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, именуемое в дальнейшем – ГБОУ ООШ с. Новая Рачейка на основании лицензии от "21" сентября 2015 г. N 6005, выданной Министерством образования и науки Самарской области, именуемом в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Галкиной Ольги Николаевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и родитель _____ (законный _____ представитель)

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка)

именуемый в дальнейшем "Заказчик", действующий на основании _____

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, место рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организации, а именно, структурным подразделением, реализующем общеобразовательные программы дошкольного образования, СП ГБОУ ООШ с. Новая Рачейка (детский сад) и Уваровсим филиалом, реализующем общеобразовательные программы дошкольного образования (Уваровский филиал ГБОУ ООШ с. Новая Рачейка) Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Вид образования – общее образование.

1.4. Уровень общего образования – дошкольное образование.

1.5. Направленность образования – общеразвивающая.

1.6. Наименование образовательной программы - основная общеобразовательная программа - образовательная программа дошкольного образования.

1.7. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.8. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - пятидневная рабочая неделя, полный день (12 – часовое пребывание), с 7:00 до 19:00.

1.9. Воспитанник зачисляется в _____ группу общеразвивающей направленности СП ГБОУ ООШ с. Новая Рачейка (детский сад) или (Уваровского филиала ГБОУ ООШ с. Новая Рачейка).

II. Взаимодействие Сторон.

2.1. Исполнитель вправе:

- 2.1.1. Самостоятельно выбирать и внедрять для осуществления образовательной деятельности программы, технологии воспитания и обучения детей.
- 2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности), наименование, объем, и форма которых определены в приложении к лицензии на образовательную деятельность и Образовательной программе структурного подразделения.
- 2.1.3. Плата за дополнительные образовательные услуги не взимается.
- 2.1.4. Не передавать ребенка родителям (лицам их заменяющих), находящихся в состоянии алкогольного и наркотического опьянения.
- 2.1.5. Заявлять в органы социальной защиты, в отдел опеки и попечительства о случаях неисполнения родительских обязанностей по отношению к ребенку.
- 2.1.6. Переводить ребенка в другую группу по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест.

2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Участвовать в организации образовательной деятельности структурного подразделения и Уваровского филиала.
 - 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:
 - по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
 - о состоянии здоровья, поведении Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его способностях и индивидуальном развитии, отношении к образовательной деятельности;
 - по вопросам воспитания и развития детей.
 - 2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
 - 2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на безвозмездной основе.
 - 2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение двух дней.
- (продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации)
- 2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
 - 2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации, вносить предложения по организации образовательных услуг в структурном подразделении.

2.3. Исполнитель обязан:

- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
- 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
- 2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах её реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.6 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечить Воспитанника необходимым сбалансированным 4 - разовым питанием в соответствии с режимом и требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 (раздел XV).

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.14. Оказывать квалифицированную помощь Заказчику в воспитании и обучении Воспитанника, привлекать Заказчика к сотрудничеству по вопросам воспитания и развития детей.

2.3.15. Предоставлять Заказчику информацию о развитии и состоянии здоровья Воспитанника.

2.3.16. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к работникам Исполнителя и другим воспитанникам.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником. Плата за дополнительные образовательные услуги не взимается.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом и нормативными актами образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить систематическое посещение Воспитанником образовательной организации. При длительном непосещении Воспитанником образовательного учреждения родители (законные представители) обязаны предоставить документальное подтверждение уважительных причин его отсутствия.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни накануне или до 9-00 часов следующего дня по телефонам: 93-14-50.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Извещать Исполнителя о дне прихода Воспитанника после болезни или других причин отсутствия для обеспечения его питания.

2.4.9. Ежедневно лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверять ребенка, посторонним лицам и лицам, не достигшим 16 – летнего возраста. В исключительных случаях передавать и забирать Воспитанника доверенным лицам по письменному заявлению родителей (законных представителей). Недопустимо появление родителей (лиц заменяющих) в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

2.4.10. Приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

2.4.11. Взаимодействовать с педагогическим персоналом по всем направлениям воспитания и обучения ребенка, укрепления его здоровья.

2.4.12. Не допускать наличия у ребенка опасных для здоровья и безопасности игрушек, предметов, средств и веществ, а также ценных украшений, мобильных телефонов.

2.4.13. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) составляет 91-00 рублей за один день пребывания ребенка в образовательной организации.

(стоимость в рублях)

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

Родительская плата устанавливается в размере 50% от стоимости, указанной в пункте 3.1, и составляет 45-50 рублей 00 копеек за один день пребывания ребенка в образовательной организации, для родителей,

(стоимость в рублях)

имеющих трех и более детей.

3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, соразмерно количеству дней пребывания Воспитанника в образовательном учреждении.

3.5. Оплата производится в срок не позднее 10 числа текущего (следующего) месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 7 настоящего Договора.

3.6. Внесенная родительская плата за дни непосещения ребенком образовательной организации по уважительной причине (болезнь или санаторно-курортное лечение ребенка, отпуск родителей, подтвержденные соответствующими документами), учитывается за следующий месяц или подлежит возврату Заказчику по письменному заявлению с указанием реквизитов для перечисления.

3.7. Расходы по оплате услуг банка по пункту 3.5. несет Заказчик, по пункту 3.6. – Исполнитель.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «_____» _____ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение Самарской области
основная общеобразовательная школа
С. Новая Рачейка муниципального района
Сызранский Самарской области

Юридический адрес:

446081, Самарская область, Сызранский район,
С. Новая Рачейка, ул. Новая Рачейка,
ул. Панина д. 2
телефон: 8(8464)3-14-11
E-mail: new.r_shcool@samara.edu.ru

Фактический адрес:

446081, Самарская область, Сызранский район,
С. Новая Рачейка, ул. Новая Рачейка,
ул. Панина д. 8
телефон: 8(8464)3-14-50

Банковские реквизиты:

р/с № 40601810036013000002
Отделение Самара г. Самара
БИК 043601001
л/с 614.63.159.0
ОКТМО 36742424
ИНН 6325003118
КПП 632501001

Директор ГБОУ ООШ с. Новая Рачейка

_____ О.Н. Галкина
МП

С Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

ознакомлен: _____ (подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

Заказчик:

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

Паспортные данные:

серия _____
№ _____
выдан _____
дата выдачи _____

Адрес проживания: _____

Контактный телефон: _____

_____ (подпись)